

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Лицей №188»

Кировского района г.Казани

Э.Г.Расулова

**ПЛАН**

**мероприятий по антикоррупционной деятельности в лицее  
на 2021-2022 учебный год**

**Цель:** Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции.

**Задачи:**

- ✓ разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- ✓ совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- ✓ разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- ✓ содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их в свободное освещение в средствах массовой информации.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции.	Август- сентябрь 2021 г.	Директор, члены комиссии
2.	Обновление стендов со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - положение об условиях приема обучающихся в лицей;	В течение года по мере необходимости	Директор, Зам. директора по УР

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- режим работы лица;</li> <li>- график и порядок приема граждан директором лица по личным вопросам;</li> <li>- план по антикоррупционной деятельности.</li> </ul>		
3.	Заседания комиссии по противодействию коррупции	Декабрь июнь	Председатель комиссии по противодействию коррупции
4.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками лица по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Директор
5.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности лица	По мере поступления заявлений и обращений	Директор
6.	Проверка должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	сентябрь 2021 г.	Комиссия по противодействию коррупции
7.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией лица на предмет соответствия действующему законодательству	1 раз в год	Комиссия по противодействию коррупции

8.	Ознакомление всех работников лицея с действующими локальными актами.	сентябрь	Директор, зам. директора по УВР
9.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам лицея законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции
10.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики лицея в отношении коррупции.	Сентябрь, февраль	Зам. директора по ВР, Классные руководители
11.	Анкетирование учащихся 10 классов по отношению учащихся к проблеме коррупции.	Апрель 2022 г.	Классные руководители
12.	Проведение классных часов с 5-8,10 классах, посвященных Международному дню антикоррупции.	Декабрь 2021 г.	Классные руководители
13.	Внеклассные воспитательные мероприятия по предупреждению коррупции	По планам классных руководителей	Классные руководители
14.	Отчет директора лицея о проводимой работе по предупреждению коррупции	Январь 2022г.	Директор
15.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности лицея	По мере выявления фактов	Директор, зам. директора по УР
16.	Размещение на сайте лицея информации о реализации планируемых мероприятий	1 раз в год	Директор